

## 奨学資金貸付けに係る必要経費内訳書

奨学資金貸付けを申し込むにあたり、必要な金額は次のとおりです。

### 1 学校等に納入する経費

種 類	金 額
入学金及び授業料 @535,800 円×(1、2 年次)	1,071,600 円
諸経費 教材実習費	230,000 円
その他	円
小 計	① 1,301,600 円

### 2 上記以外の必要経費

種 類	金 額
家賃 (月 49,000 円×24 月) 令和〇年 4 月分～	1,176,000 円
	円
	円
小 計	② 1,176,000 円

合計【①+②】	③ 2,477,600 円
---------	---------------

現在借受中の奨学資金貸付けの未償還元金	④ 0 円
---------------------	-------

申込金額 (合計金額③+④の範囲内で 10 万円単位)	2,000,000 円
-----------------------------	-------------

○ 年 ○ 月 ○ 日

会員氏名 甲野 十郎 ㊟

貸付限度額は、200 万円かつ貸付日以降おおむね 2 年間又は卒業までのいずれか早い時期までに必要とする修学資金の範囲内で、対象経費は次のとおりです。

#### 1 学校等に納入する経費

納入通知書の写し等、学校名及び必要金額が確認できるものを添付してください。

#### 2 上記以外の必要経費

制服や教材の購入費、交通費、単身生活する場合はアパートの敷金・礼金・家賃等が対象となります。

注) 貸付申込み時に支払が完了している場合は、支払額が確認できるもの(領収書の写し等)を必ず添付してください。

注) 部活動費やホームステイ費用等、在学する教育機関での修学(履修単位)に関連のない活動のための費用は奨学資金貸付けの対象外です。

また、申込みにあたっては、この書類の他、合格通知書の写し、入学許可書の写し、在学証明書等、入学又は修学の事実を証明する書類を添付してください。